



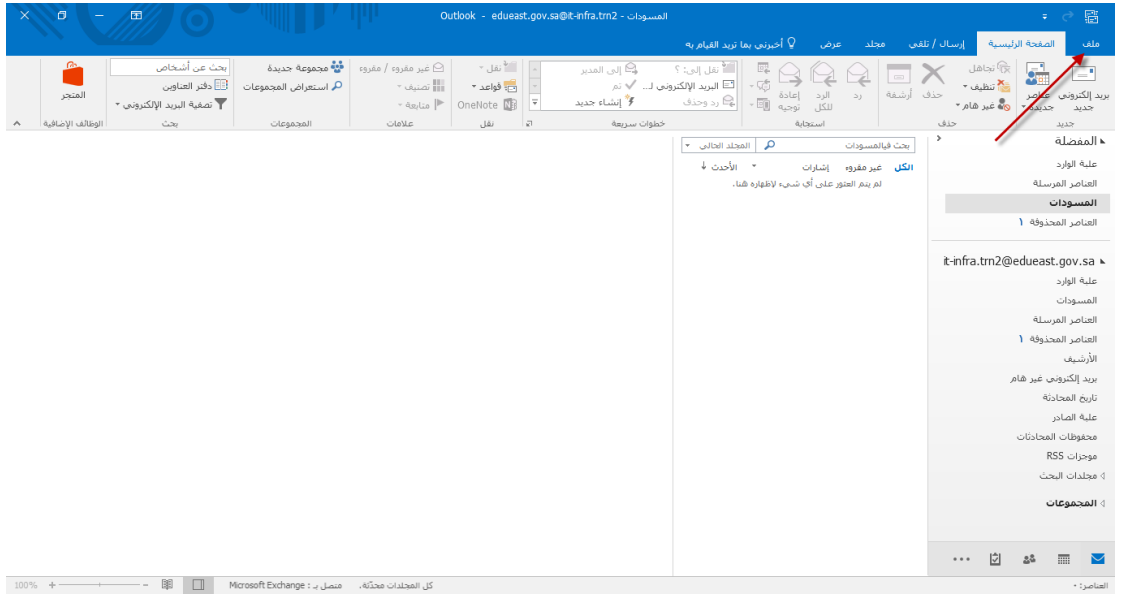
بسم الله الرحمن الرحيم
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
تحية طيبة وبعد ...

شرح طريقة استخدام أكثر من حساب في برنامج الـ Outlook في أن واحدة

الطريقة:

شرح إضافة حساب بريد ثاني على الـ Outlook بدون الحاجة لتسجيل الخروج من الحساب الأول والتدبير بينهما في عملية الإرسال

١-الدخول على برنامج الاوت لوك
٢- الدخول على ملف

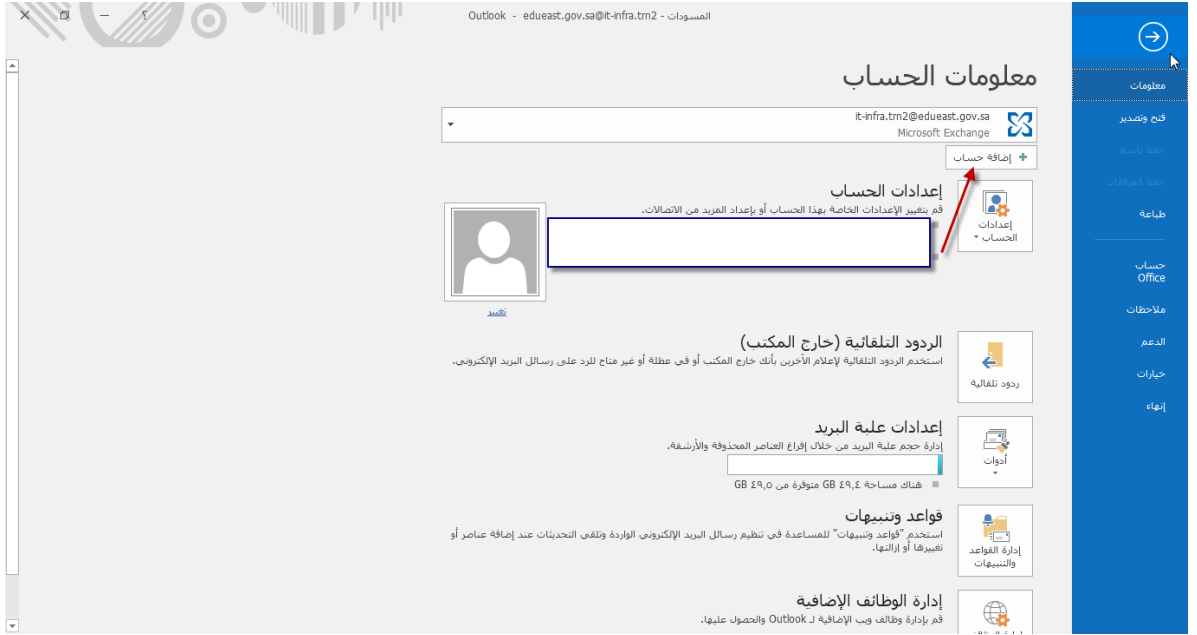




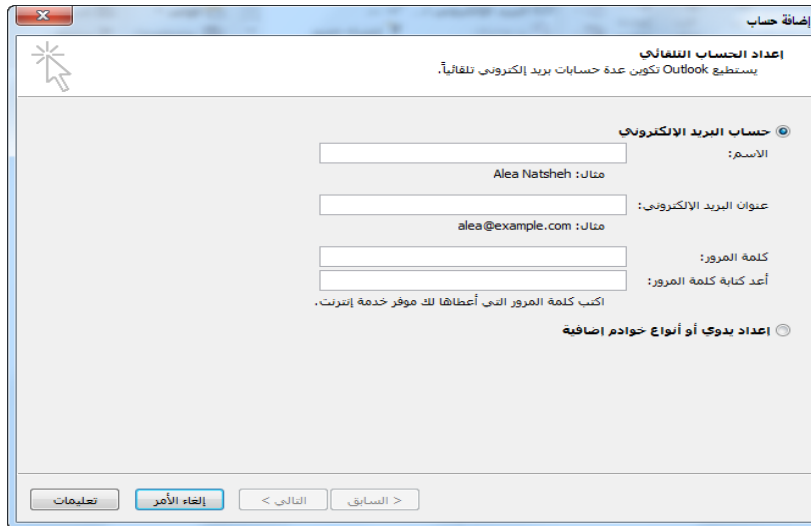
الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

١٤٣٩هـ /

٣ ستظهر لك أيقونة معلومات وبجانبها أيقونة إضافة حساب



٤- بعد الدخول على أيقونة إضافة حساب ستظهر نافذة صغيرة لوضع معلومات الحساب الثاني المراد ربطه في الاوت لوك





الرقم :
التاريخ : ١٤٣٩ هـ / /
المرفقات :

٥- اكمال المعلومات وتسجيل الدخول

٦- الان يمكنك التبديل بكل أريحية بين العناوين التي سبق ان أدخلتها في برنامج الـ Outlook

بدون عنوان - رسالة (HTML)

هنا يمكنك الان اختيار عنوان البريد الذي تريد استخدامه في عملية الاسال في هذه اللحظة

بدون عنوان - رسالة (HTML)

شكراً للزميل عبدالله البحيري المتدرب التقنية
على هذه المساهمة
مع تحيات قسم البنية التقنية - إدارة تقنية المعلومات